



Procès-verbal  
2<sup>e</sup> SÉANCE ORDINAIRE  
Conseil d'établissement – École Louise-Trichet  
11 novembre 2025 – 18h30

**PRÉSENTS :**

**Parents**

Chantal Morin  
Karine Bélanger  
Jessica Phipps  
Isabelle Renaud  
Sandra Crawford  
Marie-Lyne Bernard  
Naïké Kerly Forgene (substitut)

**Conseil des élèves** (élèves 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> secondaire)

Joys Mbuzi Phuati  
Amiratou Somdakouma

**Enseignants**

Patrick Lepage  
Phylip St-Amant  
Caroline Bilodeau-Cloutier  
Elizabeth Egana

**Soutien professionnel**

Annie Côté  
Vacant – Julie Girard

**Représentant(s) de la communauté**

Maryse Turgeon (PITREM)

**EST ÉGALEMENT PRÉSENTE :**

Madame Caroline Lefebvre, directrice

**SONT ABSENTS :** Marie-Lyne Bernard, Maryse Turgeon (PITREM)

**1. Ouverture de la réunion / vérification du quorum**

La rencontre sera enregistrée et le procès-verbal sera fait par IA.

18h37 : Le quorum est atteint. Ouverture de la réunion.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

1. Ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Approbation procès-verbal de la dernière séance du 20 octobre 2025
  - 3.1. Suivi du procès-verbal
4. Parole au public
5. Document de régie interne (adoption)
6. Plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2025-2026 (adoption)
7. Sorties éducatives et activités spéciales (approbation)
8. Budget
  - 8.1. Surplus et déficit 2024-2025 (information)
  - 8.2. Budget école 2025-2026 (information)
  - 8.3. Résolutions (approbation)
9. Consultation du CÉ pour la détermination des critères de sélection d'une direction d'établissement (consultation)
10. Points d'information/rapports : rien, représentant comité des parents.

## 7. Sorties éducatives (approbation)

- Dépôt du document avec les ajouts faits par les élèves du conseil étudiant

Sortie des élèves de secondaire 3 dans le cadre du cours PPO à l'école de formation professionnelle des Faubourgs. Il y a eu une opportunité de dernière minute pour organiser cette sortie. La direction a demandé à la présidente son approbation.

Après discussions, les membres du CÉ sont d'accord pour que la présidente du CÉ donne son approbation si une sortie de dernière minute se présente à nouveau. Elle sera ensuite ajoutée au tableau pour la prochaine rencontre du CÉ.

Discussions autour des journées civiles et activités (dîner prolongé ou après-midi). Les élèves souhaiteraient que les activités soient approuvées d'avance de manière à mieux planifier et préparer ces journées.

Retour fait sur la journée du 31 octobre et des points d'améliorations sont soulevés : certains élèves ne respectent pas les consignes surtout en ce qui a trait à l'habillement lors de la fête d'Halloween (code vestimentaire) et des enjeux de sécurité au niveau de l'éclairage dans le gymnase pendant la danse. Puisqu'il y a eu des ratés lors de la fête d'Halloween, il est mentionné par les enseignants de ne pas les approuver d'avance les activités à venir. Les élèves sont préoccupés par l'idée que la discussion se fera entre les enseignants mais qu'il n'y aura personne pour présenter le point de vue des élèves. La direction présentera leur point de vue aux enseignants. Mme Crawford souligne qu'il serait préférable d'annoncer l'évènement et de le retirer en cas de non-respect.

Il est proposé par Mme Morin d'accepter les activités à condition qu'il y ait une approbation des enseignants qui viendra dans les prochains jours.

PROPOSÉE PAR : Chantal Morin

APPUYÉE PAR : Karine Bélanger

## 8. Budget

### 8.1. Surplus et déficit 2024-2025

Présentation du document par la directrice. Malgré un déficit prévu, le budget termine à l'équilibre grâce au soutien du CSSDM. Cela permet de ne pas débiter l'année 2025-2026 avec un déficit. C'est une bonne nouvelle!

### 8.2. Budget école 2025-2026

Présentation des différents fonds et budgets à ce jour pour l'année 2025-2026.

Mme Égana soulève son inquiétude sur l'état du plancher du gymnase qui présente des enjeux de sécurité. La direction souligne que ces travaux relèvent du CSSDM. Mme Morin propose

- 10.1. Membre de la communauté (PITREM)
  - 10.2. Direction
  - 10.3. Personnel de l'école (enseignants et personnel de soutien)
  - 10.4. Élèves
  - 10.5. Représentant du comité de parents
  - 10.6. OPP
11. Levée de la réunion

L'ordre du jour est :

PROPOSÉ PAR : Karine Bélanger

APPUYÉ PAR : Jessica Phipps

**3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion (21 octobre 2025)**

Aucun point de suivi.

PROPOSÉ PAR : Phylip St-Amant

APPUYÉ PAR : Caroline Bilodeau

**4. Parole au public**

Il n'y a pas de public.

**5. Document de régie interne**

Point de suivi de la dernière rencontre. Le document a été lu et aucune question n'est soulevée.

Le document est approuvé tel quel.

PROPOSÉ PAR : Chantal Morin

APPUYÉ PAR : Phylip St-Amant

Adopté à l'unanimité

**6. Document du Plan de lutte à l'intimidation 2025-2026**

Point de suivi de la dernière rencontre. Le document a été lu et aucune question n'est soulevée.

Le document est approuvé tel quel.

PROPOSÉ PAR : Caroline Bilodeau

APPUYÉ PAR : Isabelle Renaud

Adopté à l'unanimité

que Mme Bélanger amène le sujet au comité central de parents comme une préoccupation pour notre école.

### 8.3. Résolutions

La direction de l'école secondaire Louise-Trichet confirme avoir reçu deux dons qui totalisent 17 500\$ pour deux projets bien précis pour l'année scolaire 2025-2026.

15 000 \$ de la fondation du Choix du président pour le projet art culinaire

2 500\$ de la fondation Triomph pour susciter la motivation et la persévérance scolaire d'élèves ciblés qui sont en secondaire 2-3-4.

La direction demande :

- Que le CÉ autorise les dépenses liées au projet « Art culinaire » jusqu'à un maximum de 15 000\$
- Que le CÉ autorise les dépenses liées au projet « Triomph » jusqu'à un maximum de 2 500\$

PROPOSÉE PAR : Julie Girard

APPUYÉE PAR : Jessica Phipps

### 9. Consultation du CÉ pour la détermination des critères de sélection d'une direction d'établissement

Document partagé et expliqué par Mme Morin. Il est complété en groupe. Mme Morin va le consigner dans le FORMS et l'envoyer au CSSDM.

PROPOSÉE PAR : Chantal Morin

APPUYÉE PAR : Isabelle Renaud

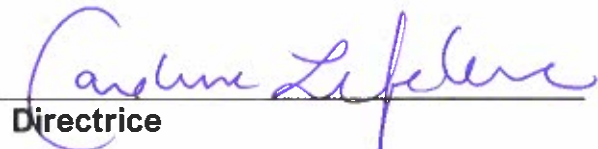
### 10. Points d'information/rapports

- Membre de la communauté PITREM - absent
- Direction – Retour sur les portes ouvertes du 23 octobre. Beaucoup de visiteurs, environ 200. Cela se traduit par beaucoup d'inscriptions, plus de 5 groupes, mais nous devons respecter cette limite.
- Personnel de l'école (enseignants et personnel de soutien) : Prévion d'un marché de Noël
- Élèves – en attente des réponses pour les journées thématiques
- Représentant du comité de parents – assemblée annuelle qui a eu lieu le 28 octobre dernier. Mme Bélanger demande si l'utilisation de la boîte courriel du CÉ est faite et si l'adresse est connue car c'est une voix pour la communication de parents qui ont des préoccupations. Mme Morin précise que oui, la boîte courriel est fonctionnelle bien qu'elle ait un enjeu d'accès présentement. La direction y a également accès. La prochaine rencontre aura lieu le 25 novembre.

### 11. Levée de la réunion : Levée de la réunion : 20h26



Présidente



Directrice