



Procès-verbal
5ième SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École Louise-Trichet
11 juin 2024 – 18h30

PRÉSENTS :

P.V. CORRIGÉ

Parents

Sophie Robert
Isabelle Renaud
Jennifer Laperle
Chantal Morin
Hélène Beaugrand Champagne
Jessica Phipps

Conseil des élèves (élèves 5e secondaire)
Aucun

Conseil des enseignants

Aucun

Soutien professionnel

Annie Côté

Membre de l'OPP

Isabelle Renaud

Représentant(s) de la communauté

Sunny Goulet-Marcoux PITREM

EST ÉGALEMENT PRÉSENTE :

Madame Karine Galipeau, directrice

SONT ABSENTS :

Patrick Lepage, Anaé Lambert, Philippe Roy, Marie-Céleste Nelson, Denise Hervé, Isabelle Ayotte, Marc Côté (Substitut).

1. Ouverture de la réunion / vérification du quorum

18h40 ouverture de la réunion. Le quorum est atteint.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

1. Ouverture de la réunion / vérification du quorum

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion (21 mai 2024)

4. Parole au public

5. Budget proforma 2024-2025

6. Évaluation plan de lutte 2023-2024

7. Points d'information/rapports

7.1. Direction

7.2. OPP

7.3. Personnel enseignant

7.4. Élèves

7.5. Déléguée au comité central de parents

7.6. Membre de la communauté

7.7. Projet éducatif (présentation moyens)

7.8. Présentation budgétaire 2023-2024

7.9. Rapport annuel

8. Varia – Points divers

9. Levée de la réunion

L'ordre du jour est PROPOSÉ PAR : Chantal Morin

APPUYÉ PAR : Sunny Goulet-Marcoux

3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion (21 mai 2024)

Le procès-verbal de la réunion du 21 mai 2024 est adopté avec les modifications proposées par les membres-parents.

PROPOSÉ PAR : Jessica Phipps

APPUYÉ PAR : Sophie Robert

4. Parole au public

Aucun

5. Budget proforma 2024-2025

Le budget proposé pour l'année 2024-2025 est équivalent à celui de l'année en cours (2023-2024) outre le fait qu'il y aura 2 groupes de moins, donc moins d'enseignants, affectant ainsi le poste budgétaire des salaires.

Toutes les ressources et le personnel de soutien restent constants.

Il y aura le même nombre d'élèves au total et les groupes sont presque tous complets. Le budget sera ajusté selon la déclaration du nombre d'élèves au 30 septembre.

Le budget proforma 2024-2025 est PROPOSÉ PAR : Sophie Robert

APPUYÉ PAR : Chantal Morin

6. Évaluation plan de lutte ^{contre l'intimidation et la violence} 2023-2024

Le directeur adjoint est responsable de l'évaluation et de la mise en place du plan de lutte mais les enjeux de l'année en cours ont retardé quelque peu le processus. M. Gakou s'est approprié le tout en mars.

^a
Un ensemble de processus ~~ont~~ été mis en place. Par exemple, tous les intervenants ont été formé au Protocol Sexto et climat bien-être. La formation ARASS est aussi prévue au plan de lutte. Des discussions sont toujours en cours afin de déterminer des façons pour former les familles et les enseignants. L'installation de caméra est aussi prévue. Les plaintes sont toutes consignées. Éventuellement, la plateforme A-View sera utilisée pour la consignation des plaintes dans toutes les écoles.

Le plan de lutte contre la violence et l'intimidation sera mis en vigueur en septembre 2024.

Mme Beaugrand-Champagne demande s'il serait possible d'ajouter un volet lié au vapotage au plan de lutte. Il y a beaucoup de vapotage à l'école, engendrant de mauvaises influences. Les règles entourant le vapotage sont couvertes par le code de vie. Toutefois, il pourrait être opportun de réviser cette section l'année prochaine pour l'encadrer davantage.

En général, les élèves se sentent en sécurité à l'école Louise-Trichet, principalement en présence des adultes. Néanmoins, à certaines occasions, il peut y avoir plus de tension. C'est le cas entre autres, à la fin des classes. Cette année, il y avait une présence policière. Un grand nombre de cadet de la police ~~ont~~ été appelé en renfort pour circuler autour de l'école. Aucun incident n'a été rapporté. ^s ^a

Le plan de lutte contre la violence et l'intimidation est PROPOSÉ PAR : Jessica Phipps
APPUYÉ PAR : Annie Côté

7. Points d'information/rapports

7.1. Direction

Ceci est le dernier CÉ de la directrice Mme Karine Galipeau, et la présidente Mme Sophie Robert. Mme Hélène Beaugrand-Champagne, vice-présidente, et Mme Chantal Morin, secrétaire, sont des membres sortants. Merci à tous et à toutes pour la belle année qui se termine.

7.2. OPP

Les membres de l'OPP ont fait du très bon travail afin de chercher des commanditaires pour le gala Méritas.

~~Tout le monde a reçu des cartes cadeaux, souvent plus d'une. Néanmoins, ils s'entendent pour dire qu'ils s'y prendront plus tôt l'année prochaine.~~

L'OPP a soulevé un manque de communication et d'information par rapport à leur rôle au sein de l'établissement. Leurs revendications n'avaient pas été très bien reçues par les membres du CÉ, toutefois, Les membres du CÉ tiennent à réitérer que les membres de l'OPP sont toujours les bienvenus aux réunions du conseil d'établissement.

Lip 96.2

Les parents de l'OPP souhaitent s'impliquer davantage dans les projets éducatifs de l'école. Il est proposé de faire parvenir une copie du projet éducatif par courriel aux parents avec la convocation à l'assemblée générale.

7.3. Personnel enseignant

Aucun

7.4. Élèves

Aucun

7.5. Déléguée au comité central de parents

Voir fait saillants

7.6. Membre de la communauté

Le PITREM est nouvellement déménagé dans leur nouveau local sur la rue Hochelaga.

Il n'y a pas de fermeture pour l'été.

Le PITREM offrira tout l'été le service d'aide à l'emploi, des services de communauté, bénévolat, volontariat.

7.7. Projet éducatif (présentation moyens)

L'année dernière, les consultations s'articulaient autour des cibles. Cette année, ce sont les moyens qui ont été discutés.

- Augmenter la diplomation : Plus de formation. Améliorer la connaissance des formations professionnelles disponibles. Entre autres, cela pourra se faire via le cours de PPO ajouté en secondaire 3 (PPO = projet personnel d'orientation).
- Mettre en place des systèmes de détection précoce pour absence et retards à répétition, problème d'attitude, etc. pouvant être des indicateurs de démotivation et de décrochage scolaire.
- Équipe école tend à mettre en place un environnement sécurisant, mise en place des plans d'intervention plus tôt dans l'année scolaire, rencontre avec l'équipe-école et les parents plus tôt à l'automne.
- Augmenter le nombre de séances d'écriture en français, 1 atelier par 9 jours au premier cycle.
- Donner du sens à la mathématique, mise en place du co-enseignement.
- Suivi historique de la réussite des matières à sanctions en secondaires 4 et 5.

Cette année, plusieurs parents disent ne pas avoir reçu le plan d'intervention de leur enfant. D'ailleurs, l'école ~~rapporte~~ rapporte que plusieurs plans d'intervention n'ont effectivement pas été signés. Les plans d'intervention sont accessibles en ligne au : <https://planintervention.cssdm.gouv.qc.ca/>

7.8. Présentation budgétaire 2023-2024

Certains transferts de fond doivent toujours se faire. Finalement, le budget sera à l'équilibre.

- Dans le fond 1, il y aura beaucoup de transfert.
- Le fond 5 va servir à absorber les déficits des autres fonds.
- Le fond 6 est présentement négatif mais les déficits seront épongés. Il s'agit du fond servant aux activités parascolaires.

7.9. Rapport annuel

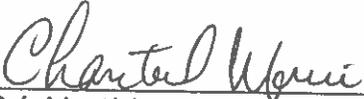
- Bilan de l'année : a) Projet éducatif, b) Plan de lutte, c) Demi-uniforme, d) Enjeu de surpopulation et modulaire, e) offre de cours sur la grille-matière, f) Inauguration d'un nouveau local pour les secondaires 4 et 5.
- Point de suivi pour l'an prochain : a) Au moment de travailler sur le code de vie, il faudrait clarifier ce qui est toléré et les sanctions en lien avec l'usage du cellulaire à l'école. Il est suggéré d'impliquer l'OPP; b) en 2024-2025, il faudra aller en soumission pour trouver un nouveau fournisseur pour les uniformes scolaires.

7. Varia – Points divers

Aucun

8. Levée de la réunion

19h50 levée de la réunion.


Président(e)


Directeur(trice)

