



Présentation des cours

Foyer 302

Programme régulier

École : École Louise-Trichet

Niveau : Secondaire 3

Année scolaire : 2021-2022

Cours : Français

Unités : 08

1. Coordonnées de l'enseignant :

Enseignant(e)	Courriel	Téléphone
Mme L. Sebti	sebti.l@csdm.qc.ca	(514) 596-5035

2. Compétences disciplinaires et pondération associées :

Compétence 1	➤ Lire	40 %
Compétence 2	➤ Écrire	40 %
Compétence 3	➤ Communiquer oralement	20 %

3. Planification des apprentissages et des évaluations :

3.1. Contenu des apprentissages :

GRAMMAIRE

- Classes de mots
- Groupes et fonctions syntaxiques
- Analyses de phrases (types et formes de phrases)
- Homophones
- Ponctuation
- Grammaire du texte
- Dictées

LECTURE / ÉCRITURE / COMMUNICATION ORALE

1^{re} étape (lecture) :

- Le conte

2^e étape (écriture, communication orale) :

- Le conte
- La chanson

3^e étape (écriture, lecture, communication orale) :

- Le texte explicatif

- Capsules orales
- Présentation de romans
- Exposés oraux
- Lecture de contes
- Écoute de documentaires

3.2. Nature, nombre et fréquence des évaluations :

- Dictées ;
- Compréhension de lecture ;
- Production écrite ;
- Présentations orales ;
- Projets en lien avec les romans lus.

4. Démarches pour consulter les travaux et les évaluations

- Les élèves peuvent consulter leurs évaluations en classe et/ou en récupération sur demande auprès de l'enseignante.
- Les notes sont visibles sur le portail du CSSDM dès que la correction et la compilation sont terminées.

5. Matériel pédagogique

- **Manuel** : Aucun
- **Autres documents** : dossier de présentation, feuilles lignées, surligneurs (méthodologie en lecture), des cahiers seront fournis par l'enseignante durant toute l'année.

6. Devoirs

Les principaux devoirs sont de compléter les exercices entamés en classe, de poursuivre la lecture du roman et de préparer les présentations orales.

7. Récupérations

À venir.

Les séances seront programmées et affichées sur les murs des salles de cours.

8. Communication

Le moyen le plus efficace que je privilège pour une communication active et efficace est le courriel.

Voici mon courriel : sebti.l@csgm.qc.ca

Cours : Anglais

Unités : 04

1. Coordonnées de l'enseignant :

Enseignant(e)	Courriel	Téléphone
Mme K. Gorzo-Cana	gorzo.k@csgm.qc.ca	(514) 596-5035

2. Compétences disciplinaires et pondération associées :

Compétence 1	Communiquer oralement	40 %
Compétence 2	Comprendre des textes lus et entendus (Réinvestir sa compréhension des textes lus et écoutés)	30 %
Compétence 3	Écrire des textes	30 %

3. Planification des apprentissages et des évaluations :

a. Contenu des apprentissages :

- Activités dans le cahier d'activité
- Activités de grammaire, vocabulaire, d'écoute et de lecture pour enrichir le contenu
- Lecture des romans
- Projets (vidéos)

La planification est sujet à modification à tout moment.

b. Nature, nombre et fréquence des évaluations :

- Tests de connaissance (grammaire, vocabulaire)

- Travaux en classe, évaluations sommatives

- L'utilisation de l'anglais en classe/ l'interaction orale en anglais est évaluée en tout le temps.

- Les dates des évaluations seront communiquées par l'enseignante en classe et c'est la responsabilité de l'élève de les prendre en note dans son agenda.

4. Démarches pour consulter les travaux et les évaluations :

- Les élèves peuvent consulter leurs évaluations en récupération.
- Les notes seront disponibles sur le Mozaïk-Portail.

5. Matériel pédagogique :

- **Cahier d'activité**: Heading Up 1 - CEC

- **Autres documents**:
 - Des fiches de travail et des documents supplémentaires seront fournis par l'enseignante durant l'année.
 - Cartable
 - Supplementary Documents - Reference Booklet
 - Grammar Review Booklet
 - 1 Cahier Canada
 - 4 surligneurs: rose, jaune, bleu, vert
 - Feuille lignées
 - Protège-documents

6. Devoirs

- Il y a **souvent** des devoirs: activités de vocabulaire et de grammaire, lecture des textes, exercices de compréhension de lecture, travaux d'écriture, lecture d'un roman (chapitres assignés).
- Devoir pour chaque période 1: études des verbes irréguliers
- Devoir pour chaque période 2: études des mots de vocabulaire (mots difficiles)

Un **minimum de 15 minutes** par soir est nécessaire pour l'étude et les devoirs.

7. Récupérations

Les séances de récupération pour les élèves de 3e secondaire seront affichées en classe.
À venir.

Activité de conversation anglaise – Les moments de cette activité seront affichés en classe.

8. Communication

Le moyen le plus efficace que je privilège pour une communication active et efficace est le courriel. Voici mon courriel: gorzo.k@csgm.qc.ca

9. Autres

Le Mozaïk-Portail est aussi le lieu où l'enseignante publie des rétroactions positives et consigne ses commentaires concernant le comportement de votre enfant en classe, le matériel oublié, les travaux manquants et les devoirs non complétés. Pour faire un meilleur suivi, veuillez vérifier le dossier de votre enfant régulièrement.

Cours : Science et technologie
Unités : 06

1. Coordonnées de l'enseignant :

Enseignant(e)	Courriel	Téléphone
Mme F. Zeriouh	zeriouh.f@csgm.qc.ca	(514) 596-5035

2. Compétences disciplinaires et pondération associées :

Compétence 1	➤ Pratique	40 %
Compétence 2	➤ Théorie	60 %

3. Planification des apprentissages et des évaluations :

Les quatre univers seront abordés selon les objectifs d'apprentissage fixés par le ministère.

Univers1. Vivant

❖ Perpétuation des espèces

➤ Division cellulaire

- a. ADN
- b. Mitose
- c. Méiose et cycle de développement sexué (méiose-fécondation)
- d. Fonctions de la division cellulaire

Distinguer la mitose de la méiose par leurs fonctions

e. Diversité génétique

Associer la diversité génétique à la reproduction sexuée

❖ Systèmes

Fonction de nutrition

- Système digestif
- Système circulatoire
- Système respiratoire
- Système lymphatique
- Système excréteur

Fonction de relation

❖ Système nerveux et musculosquelettique

- a. Système nerveux central
- b. Système nerveux périphérique
- c. Récepteurs sensoriels
- d. Système musculosquelettique

Fonction de reproduction

❖ Système reproducteur

- a. Puberté (fille et garçon)
- b. Régulation hormonale chez l'homme
 - Spermatogenèse
 - Érection
- c. Régulation hormonale chez la femme
 - Ovogenèse
 - Cycle ovarien
 - Cycle menstruel

Univers 2 : matériel

- ❖ Propriétés physiques caractéristiques
 - Point de fusion

 - Point d'ébullition

 - Masse volumique
 - Solubilité

- ❖ Propriétés des solutions
 - **Solutions**
 - Solvant
 - d. Concentration
 - Propriétés chimiques caractéristiques

 - **Transformations**
 1. Transformations de la matière
Modèle particulaire
 2. Transformations physiques
 - b. Dissolution
 - c. Dilution
 - d. Changement d'état (changement de phase)
 3. Transformations chimiques
 - a. Changement chimique
 - b. Décomposition et synthèse
 - c. Oxydation
 - d. Précipitation
 4. Transformations de l'énergie
 - a. Formes d'énergie

➤ **Organisation**

- Structure de la matière
- e. Substance pure
- f. Mélanges homogènes et hétérogènes

Univers 3: La Terre et l'espace

Caractéristiques de la Terre

- Caractéristiques générales de la Terre (rappel)
- Lithosphère
- c. Couches stratigraphiques
- d. Échelle des temps géologiques
- e. Grands épisodes de l'histoire du vivant
- f. Extinction d'espèces
- g. Fossiles

Univers 4 technologique

➤ **Langage des lignes**

- Standards et représentations
- Tracés géométriques
- Lignes de base
- Projections orthogonales
- Échelles
- Formes de représentation
- Coupes
- Cotation

➤ **Ingénierie mécanique**

Ingénierie

- Fonctions mécaniques élémentaires (liaison, guidage)

- Liaisons types des pièces mécaniques

a. Nature, nombre et fréquence des évaluations :

Tous les travaux réalisés par les élèves comptent.

Ces travaux se présentent sous forme de :

1. D'interrogations écrites à une fréquence bimensuelle, environ.
2. Des travaux en équipes à la fin de chaque chapitre.
3. Laboratoires
 Environ un laboratoire par chapitre
4. Présentations orales.
 Une présentation orale par étape.

4. Démarches pour consulter les travaux et les évaluations

- Les élèves peuvent consulter leurs évaluations en classe et/ou en récupération sur demande auprès de l'enseignant.
- Les parents peuvent consulter, sur demande, les travaux et les évaluations de leurs enfants.

5. Matériel pédagogique

- **Manuel:** Synergie secondaire 3
- **Autres documents et autres ressources**

Allo-Prof

Facile-Learning

Kahoot

Teams (il est très important pour les élèves de consulter Teams régulièrement. Les notes et compléments de cours y sont déposés.

Mozaik : les activités planifiées y sont affichées

6. Devoirs

Afin de développer l'autonomie et le sens de responsabilités des élèves, les devoirs prennent la forme de préparation à l'interrogation écrite. (Ayant lieu environ aux deux semaines).

Pour se faire, l'élève devrait revoir les notes de cours qu'il a prises lui-même, les compléter en s'aidant des diapositives étudiées en classes et déposées sur Teams.

L'élève pourrait également revoir les notions étudiées sur différents logiciels cités ci-haut, comme autres ressources. Sinon l'essentiel des travaux se fait en classe.

7. Récupérations

Les élèves auront des séances de récupération pour combler leurs lacunes, consolider des concepts.

Les séances seront généralement programmées et affichées sur les murs des salles de cours, selon la période de l'année et les besoins des élèves.

8. Communication

Le moyen le plus efficace que je privilège pour une communication active et efficace est le courriel. Toutefois, les messages écrits et les appels téléphoniques seront acceptés.

Par ailleurs, je serais disponible pour recevoir vos appels ou même vous rencontrer tous les jours **5** de 12h10 à 12h30 ou bien une autre plage horaire selon vos disponibilités et les miennes.

9. Autres

Mon rôle est d'amener chaque élève à découvrir et exploiter son plein potentiel.

Le rôle de l'élève est de s'engager dans ses apprentissages et participer à garder le climat de classe propice à l'apprentissage de tous les élèves.

Ceci est possible grâce à nos valeurs et règles de classe.

Premièrement, notre valeur principale est le **respect**. Ce qui nous permet de faire preuve **de civilité**.

Deuxièmement, le respect **des règles de classe** qui sont au nombre de 3:

1. J'ai ramené mon matériel et ma bonne humeur
2. Je range mon cellulaire, ainsi je reste concentré
3. Je lève la main pour prendre la parole.

Cours : **Mathématique**

Unités : **06**

1. Coordonnées de l'enseignant

Enseignant(e)	Courriel	Téléphone
Mme R. Ayoudj	ayoudj.r@csgm.qc.ca	(514) 596-5035

2. Compétences disciplinaires et pondération associées :

Compétence 1	➤ Résoudre une situation-problème	30 %
Compétence 2	➤ Utiliser un raisonnement mathématique	70 %

3. Planification des apprentissages et des évaluations

a. Contenu des apprentissages

Le programme de mathématiques de 3^{ème} année secondaire se divise en 8 chapitres:

- **Chapitre 1:** Les nombres réels
- **Chapitre 2:** Le calcul algébrique
- **Chapitre 3:** Les relations et les fonctions
- **Chapitre 4:** Les systèmes d'équations et les inéquations
- **Chapitre 5:** L'aire des solides
- **Chapitre 6:** Le volume et les solides semblables
- **Chapitre 7:** La statistique
- **Chapitre 8:** Les probabilités

Tout au long de l'année,

- J'indiquerai sur le site Mozaik:
 - Les évaluations et les devoirs à faire (l'élève pourra s'y référer en cas d'absence);

- Les manquements concernant les devoirs, l'oubli de matériel et le comportement de votre enfant en classe
- Et sur le site Teams, je déposerai:
 1. Les corrigés des exercices du cahier d'activités supplémentaires;
 2. La planification de la semaine.

b. Nature, nombre et fréquence des évaluations

Les élèves seront évalués en cours d'étape et à la fin de chaque étape.

- **Étape 1 (20%)**
 - **Mini-tests**
 - **Test 1:** Chapitre 1
 - **Test 2:** Chapitre 2
 - **Évaluation de fin d'étape** (Chapitre 1 à 2)
- **Étape 2 (20%)**
 - **Mini-tests**
 - **Test 3:** Chapitre 3
 - **Test 4:** Chapitre 4
 - **Évaluation de fin d'étape** (Chapitre 3 et 4)
- **Étape 3 (60%)**
 - **Mini-tests**
 - **Test 5:** Chapitre 5
 - **Test 6:** Chapitre 6
 - **Test 7:** Chapitre 7
 - **Test 8:** Chapitre 8
 - **Évaluation de fin d'étape** (Chapitre 5 à 8)
- **Évaluation de fin année:** Chapitre 1 à 8

4. Démarches pour consulter les travaux et les évaluations

- Tout au long de l'année, j'indiquerai les résultats des élèves sur le site Mozaik.
- Les élèves peuvent consulter leurs évaluations en classe et/ou en récupération sur demande auprès de l'enseignante.
- Les parents peuvent consulter, sur demande, les travaux et les évaluations de leurs enfants.

5. Matériel pédagogique

- Cahier d'apprentissage: Savoirs et activités (**SOMMETS**);
- Cahier des notes de cours ;
- Cahier d'activités supplémentaires.

6. Devoirs

Pour bien réussir le cours, l'élève doit être attentif en classe, participer activement, faire tous les devoirs demandés et étudier régulièrement

Il y a des devoirs:

- à la fin de chaque cours pour consolider leurs apprentissage;
- de révision en but de se préparer aux évaluations.

7. Récupérations

Les élèves auront des séances de récupération pour combler leurs lacunes, consolider des concepts et pratiquer des examens.

Les séances seront programmées et affichées sur les murs des salles de cours, selon la période de l'année et les besoins des élèves.

Jour 4, jour 5, jour 6, jour 7 et jour 9 de 11h35 à 12h05 au local A204

8. Communication

Le moyen le plus efficace que je privilège pour une communication active et efficace est:

- Le courriel à l'enseignante: ayoudj.r@csgm.qc.ca;
- Les rendez-vous téléphoniques (tous les jours de la semaine de 12h10 à 12h40).

9. Autres

Trois conseils pour que l'élève développe son esprit mathématique et complète son parcours de belle façon :

- Ne pas laisser de questions sans réponses;
- S'entraîner : faire ses devoirs;
- Se mettre à l'épreuve (relever les défis).

Rôle des parents

- Encadrement
- Appui
- Collaboration

Cours : **Histoire**

Unités : **04**

1. Coordonnées de l'enseignant :

Enseignant(e)	Courriel	Téléphone
Mme E. Reid	reidsirard.e@csgm.qc.ca	(514) 596-5035

2. Planification des apprentissages et des évaluations :

a. Contenu des apprentissages :

- Le programme est axé sur le développement de deux compétences :
 - Caractériser une période de l'histoire du Québec et du Canada;
 - Interpréter une réalité sociale.

1. Présentation des réalités sociales à l'étude et des concepts:

Durant l'année, quatre réalités sociales seront à l'étude. Dans chacune d'entre elles, les concepts de *culture*, d'*économie*, de *pouvoir*, de *société* et de *territoire* seront travaillés. En outre, des concepts particuliers seront étudiés dans chacune des quatre périodes :

Période	Réalité sociale	Concepts particuliers
Des origines à 1608	L'expérience des Autochtones et le projet de colonie	<ul style="list-style-type: none"> • Alliance • Échange • Environnement
1608 à 1760	L'évolution de la société coloniale sous l'autorité de la métropole française	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptation • Évangélisation • Mercantilisme
1760 à 1791	La Conquête et le changement d'empire	<ul style="list-style-type: none"> • Allégeance • Assimilation • Constitution
1791 à 1840	Les revendications et les luttes nationales	<ul style="list-style-type: none"> • Bourgeoisie • Nationalisme • Parlementarisme

b. Nature, nombre et fréquence des évaluations :

Il y a 2 ou 3 examens de connaissances par étape et un examen de compétences. Il peut aussi y avoir des minitests et des activités évaluées.

3. Démarches pour consulter les travaux et les évaluations

- Les élèves peuvent consulter leurs évaluations en classe et/ou en récupération sur demande auprès de l'enseignant.
- Les parents peuvent consulter, sur demande, les travaux et les évaluations de leurs enfants.

4. Matériel pédagogique

- **Manuel** : Périodes, uniquement disponible en classe.

- **Autres documents** : Cahier d'exercices Périodes, dont les corrigés sont disponibles en ligne sur Ma zone CEC.

5. Devoirs

Il y a parfois des pages du cahier à compléter en devoir.

6. Récupérations

Mes périodes de récupération sont les suivantes:

- Jour 4 (11h35 à 12h05) au A104
- Jour 6 (15h30 à 16h00) au A104
- Au besoin selon les évaluations
- Selon les rendez-vous pris avec les élèves

7. Communication

Le moyen le plus efficace que je privilège pour une communication active et efficace est le courriel. Toutefois, les messages écrits et les appels téléphoniques seront acceptés.

Cours : Arts plastiques

Unités : 04

1. Coordonnées de l'enseignant :

Enseignant(e)	Courriel	Téléphone
M. A.-D. Rochefort	rochefortad@csgm.qc.ca	(514) 596-5035

2. Planification des apprentissages et des évaluations :

a. Contenu des apprentissages :

Ce que je souhaite apporter aux élèves c'est qu'ils développent leur expression et leur autonomie créatrice dans le cadre donné par le programme gouvernemental.

b. Nature, nombre et fréquence des évaluations :

L'évaluation se fait de façon continue et toutes les étapes de création seront évaluées, les recherches et croquis sont tout autant importants que les réalisations finales. Le travail doit être fait en classe. Les critères d'évaluations sont communiqués au début des projets et sont rappelés pendant la réalisation.

3. Démarches pour consulter les travaux et les évaluations

- Les élèves peuvent consulter leurs évaluations en classe et/ou en récupération sur demande auprès de l'enseignant.
- Les parents peuvent consulter, sur demande, les travaux et les évaluations de leurs enfants.

4. Récupérations

Les élèves auront des séances de récupération pour combler leurs lacunes, consolider des concepts et pratiquer des examens types du ministère.

Les séances seront généralement programmées et affichées sur les murs des salles de cours, selon la période de l'année et les besoins des élèves.

5. Communication

Le moyen le plus efficace que je privilège pour une communication active et efficace est le courriel. Toutefois, les messages écrits et les appels téléphoniques seront acceptés.

1. Coordonnées de l'enseignant :

Enseignant(e)	Courriel	Téléphone
S. GOUDIABY	goudiaby.sa@csgdm.qc.ca	(514) 596-5035

2. Planification des apprentissages et des évaluations :

a. Contenu des apprentissages :

Répertoire des types d'activités et des moyens d'action pour développer les compétences Agir, Interagir et Adopter
--

Compétence 1 : Agir dans divers contextes de pratique d'activités physiques

Dans le cadre des cours d'éducation physique et à la santé au secondaire, les élèves sont amenés à consolider ou enrichir un répertoire de savoirs et de savoir-faire nécessaires à la pratique d'une variété d'activités physiques. Ils approfondissent notamment des notions relatives au système musculosquelettique, à la croissance du corps et aux techniques liées à différentes activités physiques (Ex : la course de fond, la course de vitesse)

Types d'activités physiques	1 ^{er} année 2 ^e cycle (3 sec)
	Moyens d'action
<ul style="list-style-type: none"> • Combinaison de divers types d'activités physiques • Activités cycliques • Activités d'adresse • Activités à action unique • Activités technico artistiques 	Athlétisme (Sprints fond), Conditionnement physique, Musculation (élaboration d'un plan d'entraînement avec l'enseignant)

Compétence 2 : Interagir dans divers contextes de pratique d'activités physiques

De la 1 à la 5 année du secondaire, les élèves sont placés dans une variété de situations d'apprentissage qui les amènent à pratiquer des activités physiques avec d'autres, soit pour collaborer avec eux, soit pour les confronter. Alors qu'ils ont acquis au primaire certaines notions leur permettant d'élaborer sommairement un plan d'action, ils sont maintenant appelés à concevoir un tel plan de façon plus détaillée, à l'appliquer et à l'adapter au besoin. Pour ce faire, ils font appel à une diversité de principes d'action et de tactiques en vue de déterminer une stratégie et ils ajustent leurs actions en cours d'activité. Ils apprennent également à mieux communiquer entre eux et à assumer le rôle qui leur a été attribué.

Types d'activités physiques	1 ^{er} année 2 ^e cycle (3 sec)
	Moyens d'action
Activités collectives dans un espace commun	Frisbee, Soccer
Activités de combat	Lutte(gréco-romain), libre avec tapis
Activités collectives dans des espaces distincts	Volleyball
Activités de duel	Badminton en double

Compétence 3 Adopter un mode de vie sains et actif

En s'appuyant sur les acquis du primaire, les élèves du secondaire poursuivent leurs apprentissages en vue d'adopter un mode de vie sain et actif au quotidien. À cet égard, le contenu de formation devient plus exhaustif et ciblé. Les élèves sont appelés à établir un plan d'action détaillé visant l'amélioration ou le maintien d'habitudes de vie saines et actives (ex. : un programme d'entraînement, un plan de modification d'une habitude de vie). Les enseignantes et les enseignants proposent une variété d'activités (ex. : carnet-santé, pentathlon collectif, sorties en plein air, tests de condition physique) pour amener chaque élève à trouver une activité physique qui lui plaît et qu'il pourra pratiquer régulièrement, seul ou avec d'autres

Types d'activités physiques	1^{er} année 2^e cycle (3 sec)
	Moyens d'action : présentation par les pairs
La structure et le fonctionnement du corps	Nommer les principales composantes des systèmes engagés dans la pratique d'activités physiques
Les déterminants de la condition physique associés à la pratique d'activités physiques	L'endurance cardiovasculaire La flexibilité La force-endurance Anatomie du corps humain en éducation physique Renforcement musculaire, Élaboration du plan d'entraînement (muscultation) REMISE DES TRAVAUX

3. Démarches pour consulter les travaux et les évaluations

- Les élèves peuvent consulter leurs évaluations en classe et/ou en récupération sur demande auprès de l'enseignant.
- Les parents peuvent consulter, sur demande, les travaux et les évaluations de leurs enfants.
- En cas d'absence à un examen, il est en la responsabilité de votre enfant de prendre un rendez-vous pour une éventuelle reprise en récupération. Ceux-ci seront données si votre enfant désire améliorer sa note ou se pratiquer.
- Je vous souhaite une bonne année scolaire et soyez assurés de mon entière collaboration, Pour tous commentaires ou questions, n'hésitez pas à communiquer avec moi par courriel. goudiaby.sa@csgm.qc.ca

4. Récupérations

Les élèves auront des séances de récupération pour combler leurs lacunes, consolider des concepts et pratiquer des examens types du ministère.

Les séances seront généralement programmées et affichées sur les murs des salles de cours, selon la période de l'année et les besoins des élèves.

5. Communication

Le moyen le plus efficace que je privilège pour une communication active et efficace est le courriel. Toutefois, les messages écrits et les appels téléphoniques seront acceptés.

Cours : Santé et secourisme

Unités : 02

1. Coordonnées de l'enseignant :

Enseignant(e)	Courriel	Téléphone
M. Y. Larose	larose.y@csgm.qc.ca	(514) 596-5035

2. Planification des apprentissages et des évaluations :

a. Contenu des apprentissages :

Les élèves seront appelés à échanger sur l'importance de développer **maintenant** de saines habitudes de vie. Ils y parviendront en explorant de façon approfondie les différents phénomènes physiologiques et leur impact sur leur croissance et sur leur santé en général.

Dans le volet secourisme, les élèves seront initiés aux différentes interventions à réaliser en présence d'une personne en détresse. Ils suivront en outre une formation en premiers soins, la formation RCR ainsi que différentes interventions auprès de victime malade ou d'accident. Ils seront invités à participer à des pratiques simulées de ces interventions dans le cadre de *laboratoire*.

b. Nature, nombre et fréquence des évaluations :

Les évaluations se feront de façon ponctuelle sur toute la matière qui est vue en classe et sur leur implication lors des *laboratoires*.

3. Démarches pour consulter les travaux et les évaluations

- Les élèves peuvent consulter leurs évaluations en classe et/ou en récupération sur demande auprès de l'enseignant.
- Les parents peuvent consulter, sur demande, les travaux et les évaluations de leurs enfants.

4. Matériel pédagogique

- **Manuel** : Manuel de l'élève, Programme de RCR au secondaire de la Fondation ACT
- **Autres documents**

5. Devoirs

Les travaux se font en classe.

6. Récupérations

Les élèves auront des séances de récupération pour combler leurs lacunes, consolider des concepts et pratiquer des examens types du ministère.

Les séances seront généralement programmées et affichées sur les murs des salles de cours, selon la période de l'année et les besoins des élèves.

7. Communication

Le moyen le plus efficace que je privilège pour une communication active et efficace est le courriel. Toutefois, les messages écrits et les appels téléphoniques seront bienvenus.

Cours : **Éthique et culture religieuse**

Unités : **02**

1. Coordonnées de l'enseignant :

Enseignant(e)	Courriel	Téléphone
M. P.-J. Forge	forgep@csgm.qc.ca	(514) 596-5035

2. Planification des apprentissages et des évaluations :

a. Contenu des apprentissages :

- Réfléchir sur des questions éthiques
- Pratiquer les dialogues
- Manifester une compréhension du phénomènes religieux

b. Nature, nombre et fréquence des évaluations :

Étape 1-20%

Réfléchir sur des questions éthiques
Évaluations formatives et sommatives

Étape 2- 20%

Manifester une compréhension du phénomène religieux,
Évaluations formatives et sommatives

Étape 3 60%

Sommaire et pratiquer le dialogue
Évaluations formatives et sommatives

3. Démarches pour consulter les travaux et les évaluations

Les élèves peuvent consulter leurs évaluations en classe et/ou en récupération sur demande auprès de l'enseignant.

Les parents peuvent consulter, sur demande, les travaux et les évaluations de leurs enfants.

4. Matériel pédagogique

Manuel: Vivre ensemble, Tisser des liens

Autres documents: Philo-fables

5. Devoirs

Il y a des devoirs à **chaque cours**. Un minimum de 45 minutes par soir est nécessaire pour l'étude et les devoirs.

6. Récupérations

Les élèves auront des séances de récupération pour combler leurs lacunes, consolider des concepts et pratiquer des examens types du ministère.

Les séances seront généralement programmées et affichées sur les murs des salles de cours, selon la période de l'année et les besoins des élèves.

7. Communication

Le moyen le plus efficace que je privilège pour une communication active et efficace est le courriel. Toutefois, les messages écrits et les appels téléphoniques seront acceptés.

Par ailleurs, je serais disponible pour recevoir vos appels ou même vous rencontrer tous les **jours 4 de 14h00-15h30/ jours 6 8h30 à 10h00** ou bien une autre plage horaire selon vos disponibilités et les miennes.